



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа №111»**

Утверждено приказом директора
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Школа № 111» Е.Ю.Кулагиной
от 12.01.2017 г. № 3 - ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Наблюдательном совете
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Школа №111»**

1. Общие положения.

- 1.1. Наблюдательный совет является органом управления Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 111» (далее – Учреждение), реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.
- 1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ (в редакции от 03.07.2016г.) «Об автономных учреждениях», решениями Правительства Российской Федерации, также Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 111» и настоящим Положением.
- 1.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем автономного Учреждения.
- 1.4. Деятельность членов Наблюдательного совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Состав Наблюдательного совета

- 2.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 6 человек. В его состав входят:
 - представитель Учредителя – 1 человек;

- представитель комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации город нижнего Новгорода - 1 человек;
 - представители общественности – 2 человека;
 - представители работников Учреждения – 2 человека.
 - Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.
Руководитель Учреждения участвует в заседании Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.
- 2.2. Членами Наблюдательного совета не могут быть:
- руководитель Учреждения,
 - заместители руководителя Учреждения;
 - лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
- 2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет не более 5 лет.
- 2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.
- 2.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:
- по собственной просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
 - в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
 - в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.
- 2.6. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем учредителя или Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами или представителем работников Учреждения и состоящего с этими органами в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.
- 2.7. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

3. Председатель Наблюдательного совета и секретарь.

- 3.1. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета автономного Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.
- 3.2. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.
- 3.3. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.
- 3.4. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них.

- 3.5. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также в отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников автономного Учреждения.
- 3.6. Для организации работы Наблюдательного совета и ведения делопроизводства избирается секретарь Наблюдательного совета из числа членов Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.
- 3.7. Секретарь Наблюдательного совета организует оповещение членов Наблюдательного совета о предстоящем заседании, готовит материалы к заседанию ведет протоколы и делопроизводство Наблюдательного совета.
- 3.8. Протокол заседания Наблюдательного совета Школы составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:
- место и время его проведения;
 - лица, присутствующие на заседании;
 - повестка дня заседания;
 - вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
 - принятые решения
- Протокол заседания Наблюдательного совета Учреждения подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

4. Компетенция Наблюдательного совета.

- 4.1. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:
- 1) предложений Учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения;
 - 2) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
 - 3) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;
 - 4) предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
 - 5) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
 - 6) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
 - 7) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- 8) по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
 - 9) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок:
 - крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономном учреждении» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает **десять процентов балансовой стоимости активов** автономного Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.
 - Порядок совершения крупных сделок и последствия его нарушения:
 - (1) Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.
 - (2) Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом автономного Учреждения;
 - 10) предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
 - 11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
 - 12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.
- 4.2. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.
 - 4.3. По вопросам, указанным в подпунктах 2-6 п.4.1., Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации, Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.
 - 4.4. По вопросу, указанному в подпункте 7 п.4.1., Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 п.4.1., Наблюдательный совет Школы дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам

решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

- 4.5. По вопросам, указанным в подпунктах 9 и 10 п.4.1., Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.
- 4.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 п.4.1., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.
- 4.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 п.4.1., принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета.

- 5.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.2. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя МАОУ «Школа №111».
- 5.3. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель МАОУ «Школа №111» с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа Наблюдательного совета Учреждения.
- 5.4. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.
- 5.5. Возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
- 5.6. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.