



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа №111»



Утверждено приказом директора
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Школа №111» Н.Ю.Кулагиной
от 12.01.2017г. № 3-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Школа №111»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет родителей) Учреждения.
- 1.2. Деятельность Совета родителей Учреждения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26, ст. 44, ст. 45), Конвенцией о правах ребенка, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и обучающихся, а также оказания содействия и помощи Учреждению в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.
- 1.4. Совет родителей создается и в каждом классе Учреждения как орган общественного самоуправления класса.
- 1.5. Настоящее Положение доводится до всех участников образовательных отношений посредством размещения на официальном сайте Учреждения.

2. Задачи Совета родителей

Основными задачами Совета родителей являются:

- 2.1. Содействие педагогическому коллективу Учреждения в создании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, защиты законных прав и интересов обучающихся, организации их досуга.
- 2.2. Формулирование мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии Учреждением нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 2.3. Защита законных прав и интересов обучающихся.
- 2.4. Сотрудничество с органами управления Учреждения, администрацией по вопросам организации внеурочного времени и социальной защиты обучающихся, проведения общественных мероприятий.
- 2.5. Участие в укреплении материально-технической базы Учреждения.

3. Порядок формирования и состав Совета родителей

- 3.1. Совет родителей Учреждения избирается из числа председателей совета родителей каждого класса.
- 3.2. Выборы членов совета родителей класса проводится ежегодно не позднее 15 сентября текущего года. Численный и персональный состав совета родителей класса определяется на родительском собрании класса.
- 3.3. Состав совета родителей Учреждения утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 25 сентября текущего года из числа председателей совета родителей классов.
- 3.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей Учреждения могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей Учреждения в зависимости от повестки дня заседаний.
- 3.5. Из своего состава члены совета родителей Учреждения избирают председателя совета родителей Учреждения, а также секретаря совета родителей Учреждения.
- 3.6. Секретарь совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию совета родителей.
- 3.7. Совет родителей Учреждения и классов избираются сроком на один год.

4. Полномочия. Права. Ответственность.

- 4.1. Совет родителей Учреждения имеет следующие полномочия:
 - содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
 - координирует деятельность классных Советов родителей;
 - проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
 - оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;

- совместно с руководством общеобразовательного Учреждения контролирует организацию социальной защиты, качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь руководству общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета родителей, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения;
- обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;
- выражает свое мнение (позицию) при выборе дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействует с другими органами общественного самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.2. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения руководству, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления;
- приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных советов родителей;
- принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием совета родителей) на отдельных заседаниях Педаго-

гического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.3. Совет родителей отвечает за:

- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета родителей могут быть отозваны избирателями.

5. Организация деятельности Совета родителей.

- 5.1. Совет родителей Учреждения собирается на заседания не реже 2 –х раз в год в соответствии с планом работы. План работы Совета родителей является составной частью плана работы Учреждения.
- 5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.
- 5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.
- 5.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель Совета родителей Учреждения. Секретарь совета родителей ведет протокол заседания совета родителей и сдает протоколы в архив по завершению работы Совета родителей.
- 5.5. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения руководства Учреждения.

6. Документация

- 6.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов совета родителей. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 6.2. Документация Совета родителей хранится в течение учебного года

Принято на педагогическом совете
(протокол от 28.12.2016 № 4)

Принято с учетом мотивированного мнения Совета родителей
(протокол от 28.12.2016 № 2).